

MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO  
CONTRATO No 4112.020.26.1.519-2025

MIGUEL SANTIAGO SÁENZ CERVANTES

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No.4

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en el seguimiento interinstitucional a la implementación de la estrategia de gobernanza en la Secretaría de Gobierno

Supervisor(a): JULIETA AMPARO RODRIGUEZ ESCOBAR - Asesor de Despacho Alcalde

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                | RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali. | Brindé apoyo profesional en el seguimiento a la elaboración y firma del acta del Consejo Municipal de Política Económica y Fiscal (COMFIS) y realicé el seguimiento a los compromisos del mismo.<br><br>Brinde apoyo profesional en el monitoreo y seguimiento de los acuerdos establecidos durante la reunión relacionada con la planificación y proyección de la contratación de Prestadores de Servicios para el año 2026. |
| 2. Elaborar informes técnicos de seguimiento administrativo, y de gestión, sobre la ejecución de recursos y el avance de estrategias de gobernanza desarrolladas por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali.                                                     | Elaboré informes técnicos de gestión de los organismos derivados de las reuniones de PMU Departamentos Administrativos y el avance de estrategias de gobernanza desarrolladas por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali, entre otras                                                                                                                                                   |
| 3. Apoyar la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.                                                                  | Brinde apoyo en los procesos de articulación interinstitucional mediante la participación en los espacios de coordinación convocados. Asistió de manera oportuna a las reuniones enfocadas en la Socialización Circular Alistamiento Decreto de Liquidación Presupuesto 2026 PIIP. Y realizó el seguimiento al cargue del Decreto de Liquidación en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.                      |

| ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                      | RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Realizar la implementación de talleres según el plan pedagógico de buen gobierno en el marco del proyecto de inversión BP26005385 - Implementación de la estrategia de gobernanza denominada: "Cali gobierna unida", en Santiago de Cali. | Durante el mes de diciembre no fue necesario adelantar acciones relacionadas con la implementación de talleres dado que no se presentaron requerimientos específicos ni novedades que demandaran gestión adicional plan pedagógico de buen gobierno en el marco del proyecto de inversión BP26005385 - Implementación de la estrategia de gobernanza denominada: "Cali gobierna unida", en Santiago de Cali. |
| 5. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.                             | Asistí a la Reunión del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones enfocada en las actualizaciones requeridas al aplicativo gestión de contratistas para la de la vigencia 2026.                                                                                                                                                                                      |

Link videncias: [https://drive.google.com/drive/folders/1nh4YhBkX27xFpA6izYirOPjP\\_vuCw9eL?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1nh4YhBkX27xFpA6izYirOPjP_vuCw9eL?usp=drive_link)

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes.

Periodo de Cotización: Noviembre y Diciembre/2025

Número de Planilla: 1076750221-1077610654

Fecha de pago: 01/dic/2025

Atentamente,

*Miguel Saenz C.*

MIGUEL SANTIAGO SÀENZ CERVANTES– Contratista  
C.C: 1.113.683.214 de Cali

Santiago de Cali, 23 de diciembre de 2025